

บันทึกรายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ
พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลป่อแก้ว
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ที่ทำการ อบต.ป่อแก้ว

ผู้เข้าประชุม

๑. นายเศรษฐศิลป์	แสงสกวรัตน์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อแก้ว
๒. นายกิตติ	แสงจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อแก้ว
๓. นายวิชา	ปิเจ๊ะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อแก้ว
๔. นายนะที	เมอซี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่อแก้ว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางพรประสิทธิ์	สิงห์ธร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นายณัฐ	ปาณะจำนงค์	หัวหน้าสำนักปลัด
๓. นายสิทธิชัย	สวิหนี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๔. นายพิชัมพร	พุลทรัพย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางสาวกรวิการ์	สมชาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นายจักรภัทร	เขี้ยวดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗. นายเสรี	สกวเดือนฉาย	ประธานสภา อบต.ป่อแก้ว
๘. นายธงชัย	พนาศิริราษฎร์	เลขานุการสภา อบต.ป่อแก้ว
๙. นายพิชัย	เนาะดู	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๐. นางอัมพร	ใหม่วงศ์	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๑. นายศักดิ์ศรี	รุ่งโรจน์พิทยา	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๒. นายสันติ	จันทุน	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๓. นายคำ	ยังชีพสุจริต	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๔. นายธีรเดช	โพเง	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๕. นายศักดิ์ศรี	แสงเทียนชัย	สมาชิกสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๖. นายบุญจันทร์	โย่ทุ	รองประธานสภา อบต.ป่อแก้ว
๑๗. นายนิรัตน์	บุญเป็ง	ผญบ.ม.๑
๑๘. นายพริราตา	ฉันทานุกุล	ผญบ.ม.๒
๑๙. นายเฉลิม	ทาแปะ	ผญบ.ม.๓
๒๐. นายเอกภพ	ภูริปกรณ์	กำนันตำบลป่อแก้ว
๒๑. นายเดชา	สุทัศน์	ผญบ.ม.๕
๒๒. นายนเรศ	เลาเทาะ	ผญบ.ม.๖
๒๓. นายปกรณ์เกียรติ	สังขราภิรมย์	ผญบ.ม.๗

๒๔. นายกอบชัย	เซ่งลี	ผญบ.ม.๘
๒๕. นายบุญศักดิ์	วอริแกะ	ผญบ.ม.๙
๒๖. นายเดชากร	เซเรแฮ	ผช.ผญบ.ม.๑๐
๒๗. นายเผ่าพงศ์	ทาดาริน	พัฒนากรตำบลบ่อแก้ว

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และชี้แจงนโยบายในการปฏิบัติงานและ ติดตามผลการดำเนินงาน
- นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว กล่าวสรุปรายงานการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ มี.ค ๖๕ ณ ที่ว่าการอำเภอสะเมิง ที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒ - รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบและรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องติดตามผลการดำเนินการของส่วนราชการต่างๆ

๑.สำนักปลัด โดย หัวหน้าสำนักปลัด

๑.๑ งานบริหารทั่วไป(รายงานยานพาหนะและอาคารสถานที่),งานกิจการสภา,งาน

ส่งเสริมการเกษตร,งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

- การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๕

๑.๑.๒ งานบริหารงานบุคคล

- การดำเนินการเตรียมประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครู ลูกจ้างประจำ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๑.๑.๓ รายงานการใช้และรักษารถส่วนกลางประจำเดือน ก.พ. ๒๕๖๕

- แจ้งให้ผู้ขับรถยนต์ส่วนกลาง ๓ คน นำรถลงไปเก็บไว้โรงจอดรถด้านล่าง และขอความร่วมมือนำรถยนต์ส่วนตัวพนักงานจอดรถด้านบน
- แจ้งผู้ขับรถเขียนใบขอใช้ก่อนใช้รถ
- การเขียนสมุดขอใช้รถ ให้เขียนให้ถูกต้อง
- ขอให้ลงเลขไมล์รถก่อนออกในใบขอใช้น้ำมัน
- ตอนเย็นทุกวันศุกร์หรือก่อนวันหยุดนักขัตฤกษ์ให้นำกุญแจรถยนต์ส่วนกลางนำไปเก็บรักษาไว้ที่ผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๑.๔ กิจกรรมสภาประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

- แจ้งการอยู่เวรประจำเดือน มีนาคม

๑.๑.๕ งานด้านการเกษตร...

ไฟฟ้า

๑.๑.๕ งานด้านการเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- รายงานผลดำเนินการจัดโครงการรวมใจป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควัน

๑.๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- แจกแนวทางการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง

๒. กองคลัง

๑) งานการเงิน,งานบัญชี,งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้,งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

นำเสนอโดย ผู้อำนวยการกองคลัง

- รายงานรายรับ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- รายงานผลการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๓. กองช่าง

๑ งานก่อสร้าง , งานออกแบบและควบคุมอาคาร , งานประสานสาธารณูปโภค

งานผังเมือง

- ๓.๑ การควบคุมงานก่อสร้าง/งานซ่อมบำรุงต่างๆ (แผนการตรวจสอบความ

รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง)

งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- ๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน ๐ ราย

- ๒. การขออนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๐ ราย

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นำเสนอโดย ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ๔.๑ งานบริหารการศึกษา , งานการศึกษาปฐมวัย , งานส่งเสริมการศึกษา

ศาสนาและประเพณีวัฒนธรรม . งานกีฬาและนันทนาการ , งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน

- การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ๑. ดำเนินการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้ ศพด./ศตว. และโรงเรียนในสังกัด

สพฐ. ในไตรมาสที่ ๒

๕. กองสวัสดิการสังคม

๕.๑ งานธุรการ , งานส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพิบาล , งานสร้างความเข้มแข็งของ

ชุมชน นำเสนอโดย นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

- การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

๕.๒ งานสวัสดิการและพัฒนาสังคม , งานสังคมสงเคราะห์ , งานส่งเสริมอาชีพและ

พัฒนาสตรี , งานส่งเสริมเด็กเยาวชน นำเสนอโดย นักพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการสังคม (การจ่ายเบี้ยสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอ็ดส์)

ระเบียบวาระที่ ๔ ...

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องพิจารณา (ถ้ามี)

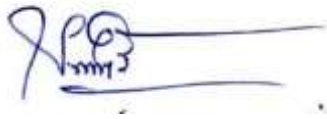
- แจ้งแนวทางการการจ่ายขาดเงินสะสม
- แจ้งแนวทางการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙
- แจ้งแนวทางการแก้ไขปัญหายาเสพติด
- แจ้งแนวทางการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน
- ขอความร่วมมือแก้ไขปัญหารถเสียงดังในชุมชน
- รายงานบัญชีรายรับ – รายจ่าย งานสตรอบเออร์ออนไลน์ ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางพรประสิทธิ์ สิงห์ธร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
ผู้ตรวจบันทึกวาระการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางสาวกรวิการ์ สมชาย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม