



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเหมาะสม ชัดเจน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ คณะกรรมการกำหนดราคากลางขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายจ่ายและสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปราคางานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

/(๗) คณะกรรมการ...

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)
(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง(อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และข้อ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงาน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง(อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อ ๑-๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน

๑. ให้บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ยกเว้น ผู้ควบคุมงานการก่อสร้างให้ได้ค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับที่	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าตอบแทน			หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	บุคคล	
๑	ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	๐	๐	ไม่ได้รับค่าตอบแทน
๒	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๖๐๐	๖๐๐	บาท/ครั้งที่มาประชุม
๓	เกิน ๕๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๘๐๐	๖๐๐	๖๐๐	บาท/ครั้งที่มาประชุม

๒. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงาน ให้ได้รับค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือข้อตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง

ลำดับที่	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑	ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	ไม่ได้รับค่าตอบแทน
๒	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	บาท/คน/วัน
๓	เกิน ๕๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๓๕๐	บาท/คน/วัน

๒.๒ หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง(ปฏิบัติการ) กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง

ลำดับที่	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	
๑	ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	๐	ไม่ได้รับค่าตอบแทน
๒	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐	๕๐	บาท/วัน
๓	เกิน ๕๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑๐๐	๕๐	บาท/วัน

๓. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศ คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีกำหนดราคากลางก่อสร้าง

ลำดับที่	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าตอบแทน			หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	บุคคล	
๑	ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๐	๐	๐	ไม่ได้รับค่าตอบแทน
๒	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๖๐๐	๖๐๐	บาท/งาน/โครงการ
๓	เกิน ๕๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๘๐๐	๖๐๐	๖๐๐	บาท/งาน/โครงการ

๔. การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑. ให้ส่วนราชการให้ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการโอนเงินผ่านระบบ KTB(Corporate Online) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงานให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงินตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๕. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

๕.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๕.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๕.๓ รายงาน/บันทึกการประชุมคณะกรรมการ

๕.๔ ใบตรวจรับพัสดุหรือใบตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง กรณีเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรืองานจ้างก่อสร้าง

๕.๕ เอกสารกำหนดราคากลาง (กรณีเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง)

๕.๖ กรณีที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือตกลงให้ทำงานจ้าง ให้แนบเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงานประจำวันและสัปดาห์ในช่วงที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างประกอบหลักฐานการขอเบิกค่าตอบแทน

๕.๗ กรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในสัญญาจ้างก่อสร้างให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างสามารถขอเบิกค่าตอบแทนได้อีกต่อครั้งที่มีการประชุมพิจารณาเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง โดยให้แนบเอกสารขอเบิกเพิ่ม ดังนี้

- รายงาน/บันทึกการประชุมคณะกรรมการเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง

- เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงานประจำวันและสัปดาห์ในช่วงที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในสัญญาจ้างก่อสร้าง

๕.๘ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑.๒ ข้อ ๑.๓ และข้อ ๕.๗ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในคราวภายหลังจากการเบิกจ่ายค่าจ้างตามสัญญาให้แก่คู่สัญญาแล้ว

๕.๙ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑.๒ ข้อ ๑.๓ และข้อ ๕.๗ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เท่ากับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาเท่านั้น ไม่รวมการขยายระยะเวลาเพื่อลดหรืองดค่าปรับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายเศรษฐศิลป์ แสงสการรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว