



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลป๋อแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย
องค์การบริหารส่วนตำบลป๋อแก้ว
อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงานป.ป.ช.)ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน(Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน(Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานป.ป.ช.เข้าด้วยกัน เพื่อให้การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานป.ป.ช.มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินการขององค์กรปกครองท้องถิ่นให้และส่งผลดีให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้และส่งผลดีให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๑. ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คะแนน ๘๔.๗๔ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้

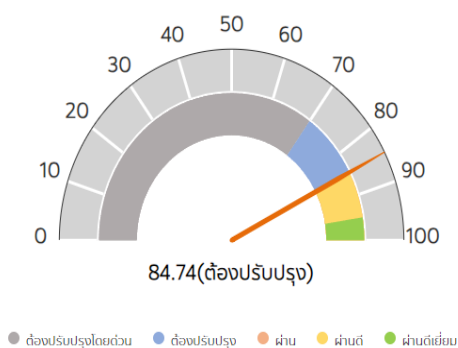
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๖.๒๔ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๘๖.๐๘ คะแนน

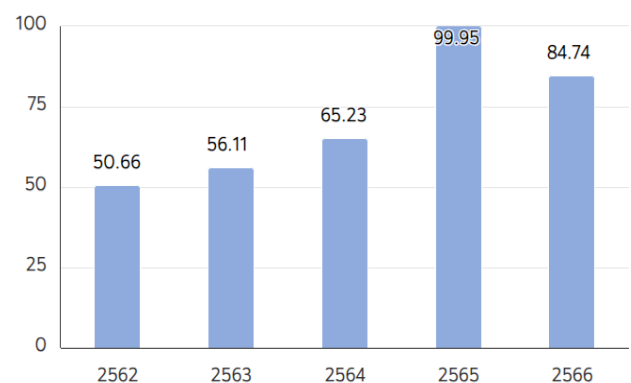
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๗๖.๓๗ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๗๘.๗๕ คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

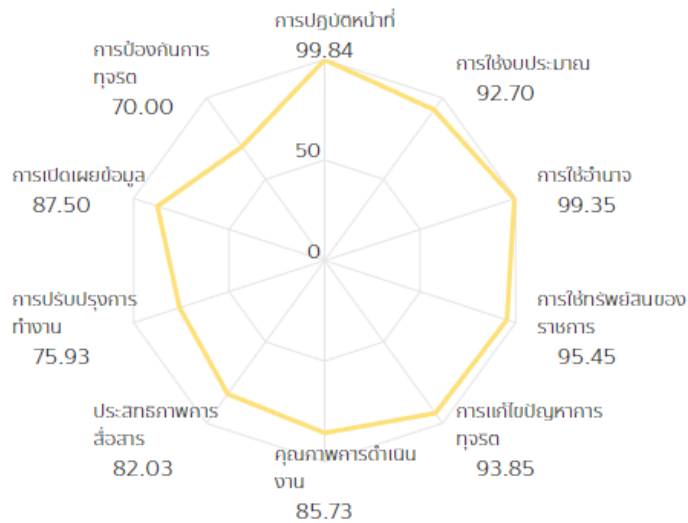
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.84
2	การใช้งบประมาณ	92.70
3	การใช้อำนาจ	99.35
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	95.45
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.85
6	คุณภาพการดำเนินงาน	85.73
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.03
8	การปรับปรุงการทำงาน	75.93
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.50
10	การป้องกันการทุจริต	70.00

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
มีคะแนนรวม ๘๔.๗๔ อยู่ในเกณฑ์ไม่ผ่าน โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๔ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ดังนี้ ๑. การใช้งบประมาณ พบว่าบุคลากรในหน่วยงานบางรายในหน่วยงานไม่ทราบและไม่เคยมีส่วนร่วมเกี่ยวกับกระบวนการในการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ๒. การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ๓. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
๒.การใช้งบประมาณ	๙๒.๗๐ คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ	๙๙.๓๕ คะแนน	
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๔๕ คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๓.๘๕ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Eitsurvey)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๗๓ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุง ดังนี้ ๑. การปรับปรุงการทำงาน หน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน และประเด็นประสิทธิภาพการสื่อสาร ๒. การเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๐๓ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๙๓ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๕๐ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุงในเรื่องมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ในประเด็นคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วขึ้น
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๗๐.๐๐ คะแนน	

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นที่ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษา ระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖	๙๙.๘๔	รักษา ระดับคะแนนและพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง ต่อเนื่องและปรับปรุงข้อมูลให้แต่ละ ส่วน/กอง ทราบเป็นประจำ พัฒนา วิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ให้มากขึ้น
		EIT	ข้อ E๑ ข้อ E๒ ข้อ E๓ ข้อ E๔ ข้อ E๑๑ ข้อ E๑๒ ข้อ E๑๕	๘๗.๕๙	ปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงาน และประเด็น ประสิทธิภาพการสื่อสาร
		OIT	ข้อ๐๑๑ ข้อ๐๑๒ ข้อ๐๑๓ ข้อ๐๑๔	๗๕.๐๐	ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานให้ละเอียด ชัดเจนตามภารกิจของหน่วยงาน

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบ
บรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม
๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่
๙๙.๘๔ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อ คำถาม ตั้งแต่ข้อ ๑๑ ถึง ข้อ ๑๖ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๘๔ ตัวชี้วัด
ดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีการปฏิบัติงานที่ดีอยู่แล้ว ควรรักษาระดับคะแนนและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง
ต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ1๑ ข้อ1๒ ข้อ1๓	๙๙.๖๗	รักษาระดับคะแนน และพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่องปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน/กอง ทราบอยู่เสมอ
		EIT	ข้อE๑ ข้อE๒ ข้อE๓ ข้อE๔ ข้อE๑๑ ข้อE๑๒ ข้อE๑๓ ข้อE๑๔	๘๗.๕๙	ปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ผู้บริหารออกคำสั่งให้ทุกส่วนงาน ช่วยกันปฏิบัติงาน
		OIT	ข้อ๐๑๔ ข้อ๐๑๖ ข้อ๐๑๗ ข้อ๐๑๘ ข้อ๐๓๐	๗๕.๐๐	ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานให้ละเอียด ชัดเจนตามภารกิจของหน่วยงาน

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๘๒.๐๓ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ข้อ 1๑ ถึง ข้อ 1๓ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๙๙.๖๗ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ควรรักษาระดับคะแนน หากต้องการยกระดับคะแนนควรปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการกับประชาชนให้ดียิ่งขึ้น มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการในการวิเคราะห์ แก้ปัญหาการระดมสมอง และการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติราชการที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัว เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด

ประเด็นที่ (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E๖ ข้อ E๗ ข้อ E๘ ข้อ E๙ ข้อ E๑๐	๘๕.๒๗	การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและปรับปรุงด้านการให้บริการโดยการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูล
		OIT	ข้อ O๑ ข้อ O๒ ข้อ O๓ ข้อ O๕ ข้อ O๖ ข้อ O๗ ข้อ O๘ ข้อ O๙ ข้อ O๑๐	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาประเด็นช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๘๗.๕๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เพื่อพัฒนาด้านโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (ONE STOP SERVICE) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
๒. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการให้บริการต่างๆ

๓. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

๔. ปรับปรุงระบบสารสนเทศ เพื่อช่วยในการบริการประชาชน เช่น (e-sevice) ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์

๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจุดเดียว ONE STOP SERVICE ในการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อและผู้บริหารประชุมชี้แจงคอยกำชับเจ้าหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องสามารถตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูล เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการได้รับบริการ

๖. สร้างช่องทางการร้องเรียนให้มีความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น

ประเด็นที่ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน เฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ1๑๙ ข้อ1๒๐ ข้อ1๒๑ ข้อ1๒๒ ข้อ1๒๓ ข้อ1๒๔	๙๕.๔๕	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไขในด้านการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีการทำหนังสือขอยืมทรัพย์สินและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
		OIT	ข้อ0๓๔ ข้อ0๓๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกการใช้วิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม 1๑๙ ทำนรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ ๙๕.๔๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีระดับคะแนนที่ดี หากต้องการยกระดับคะแนนควรพัฒนาและปรับปรุงในประเด็นการรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีแนวทางการปฏิบัติในการรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อก้าว เสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุ และเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว เช่น กระดาษ ของจดหมาย เทปใส ที่เย็บกระดาษ โทรศัพท์ เครื่องคิดเลข กรรไกร ไม้บรรทัด ฯลฯ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ในประโยชน์ส่วนตัว ไม่ใช่งานราชการ การใช้รถราชการในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่นหรือออกจากเส้นทางโดยไม่มีเหตุอันควร การใช้โทรศัพท์และโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวจนเกินสมควร การใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทนทั้งในและนอกเวลาราชการ

ประเด็นที่ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ๗ ข้อ๘ ข้อ๙ ข้อ๑๐ ข้อ๑๑ ข้อ๑๒	๙๒.๖๙	ปรับปรุงการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของบุคลากรให้ดียิ่งขึ้น
		OIT	๐๑๑ ๐๑๒ ๐๑๓ ๐๑๔ ๐๒๐ ๐๒๑ ๐๒๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลในแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อก้าว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อก้าว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๙๒.๖๙ ซึ่งตัวชี้วัดนี้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการ

ปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เนื่องจากบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบและไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเท่าที่ควร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วควรที่จะยกระดับและพัฒนาแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ

๒. หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ

๓. พัฒนาวิธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้ บุคลากรทราบ ผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ

ประเด็นที่ (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน เฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ๑๓ ข้อ๑๔ ข้อ๑๕ ข้อ๑๖ ข้อ๑๗ ข้อ๑๘ ข้อ๒๗	๘๗.๗๘	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและปลูกฝัง คุณ ธรรม แล ะ การ เผย แพร ่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่
		OIT	๐๒๓ ๐๒๔ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๓๙ ๐๔๐ ๐๔๑	๔๒.๘๕	ปรับปรุงให้มีการดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนให้ครอบคลุม กำชับ เจ้าหน้าที่จัดทำให้ละเอียดรอบคอบ มากยิ่งขึ้น

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม 1๒๗ หน่วยงานของท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ได้คะแนน ๘๘.๓๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หากต้องการยกระดับและพัฒนามาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ควรประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรมให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมและจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

ประเด็นที่ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ1๒๕ ข้อ1๒๖ ข้อ1๒๘ ข้อ1๒๙ ข้อ1๓๐	๙๔.๙๔	รักษาระดับ มาตรการในการแก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
		EIT	ข้อE๑๐ ข้อE๑๕	๘๑.๕๔	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการแก้ไขการทุจริตในหน่วยงานและพัฒนาช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลือกใช้การวิเคราะห์ ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม 1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตอยู่ที่ ๗๐.๐๐ ข้อ ๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิด ธรรมภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติหน้าที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณและกระบวนการงบประมาณ ๒. การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกระบวนการงบประมาณ ๓. กำหนดแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ให้มีความหลากหลาย และชัดเจน	สำนักปลัด	๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้เกี่ยวข้องชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. พัฒนารูปแบบการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑. ผู้บริหารของหน่วยงานราชการประชุมชี้แจง กำชับ หรือมอบนโยบายเกี่ยวกับการให้บริการและระบบ E-Service เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันถ่วงที ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. มีการติดตามผลการดำเนินการเป็นระยะๆ	ทุกส่วนราชการ	๑. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริการระบบ E-Service ๒. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริการประชาชน เช่น (e-sevice) ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ ๓. สร้างช่องทางออนไลน์ในการร้องเรียนให้มีความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น บนเว็บไซต์ เฟสบุ๊กเพจ เป็นต้น ๔. การติดตามผลการร้องเรียนระหว่างดำเนินการตรวจสอบและมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑.พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	๑. จัดทำโครงการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒.ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓.ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ทบทวน ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. ติดตามผลการดำเนินการ	กองคลัง	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.จัดทำแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. สมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. รายงานสถิติการยืม สรุปลผลการดำเนินการด้านการให้บริการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ ๕.รายงานผลการดำเนินการในแต่ละไตรมาส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณและกระบวนการงบประมาณ ๒.การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกระบวนการงบประมาณ ๓. กำหนดแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ให้มีความหลากหลาย และชัดเจน ๔. การรักษามาตรฐานด้านการเบิกจ่ายและการจัดซื้อจัดจ้าง	กองคลัง	๑. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการการดำเนินงานด้านการใช้งบประมาณและกระบวนการงบประมาณ ๒.การส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกระบวนการงบประมาณ ๓. กำหนดแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ให้มีความหลากหลาย และชัดเจน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. กำหนดมาตรการในการยกระดับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรม	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	๑. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรมให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อยี่เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ๔. จัดทำแผนตรวจสอบภายในแผนบริหารความเสี่ยง และการประเมินผลการควบคุมภายในทุกปี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. การเปิดโอกาสให้ ผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อยี่กับประชาชน ๒. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานการ	สำนักปลัด	๑. สร้างช่องทางออนไลน์ในการร้องเรียนให้มีความสะดวกและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น บนเว็บไซต์ เฟสบุ๊คเพจ เป็นต้น ๒. การติดตามผลการร้องเรียนระหว่างดำเนินการตรวจสอบและมีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่เข้าใจในรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้การเตรียมข้อมูล และองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด
๒. ระยะเวลาการเตรียมข้อมูลและการนำเข้าสู่ข้อมูลไม่เพียงพอ เนื่องจากภาระงานภายใน มีจำนวนมาก เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลต้องรับผิดชอบภาระงานอื่นๆที่ขาดบุคลากรโดยตรง ทำให้มีข้อจำกัดในการเตรียมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ
๓. องค์ความรู้และศักยภาพของผู้ตอบแบบสอบถามไม่เท่ากัน ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อผลของคำตอบที่ขึ้นอยู่กับความรู้ความเข้าใจ อารมณ์และสถานการณ์
๔. ประเด็นคำถามบางข้อเข้าใจยาก ทำให้ตอบคำถามไม่ตรงวัตถุประสงค์
๕. ผู้มีส่วนได้ส่วนภายนอกไม่กล้าสแกน QR CODE ลิงก์ตอบคำถาม เนื่องจากกลัวว่าจะเป็นภาระของมิชชัน