

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้ สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการ ผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๑. การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑)พนักงานส่วนตำบล จำนวน – ราย - ไม่มี – ๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ ราย ๒.๑ นายสิทธิชัย โพเก ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ๒.๒ นายสันติพงศ์ โมริชาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ๒.๓ นางสาววิรัชดา สมจิตรแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๒.๔ นางสาวรุณี ศรสพรรณสุทธิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ราย ๓.๑ นางสาวกัญญาณัฐ รุ่งสว่างสาธิต ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๒ นางสาวศรีชญา มานิตกิจวิวัฒน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๓ นางสาวลลนา ออเปะ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๔ นางสาวเจนนินทร์ สะอาดวงศ์ ตำแหน่งคนงานทั่วไป	
๒. การดำเนินการเลื่อนระดับพนักงาน ส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีคุณสมบัติ จำนวน ๑ ราย รายนางสาวขวัญธิชา ประเสริฐวงศ์พนา ตำแหน่ง ครู	
๓. การดำเนินการรับโอน ให้โอน พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ดำเนินการรับโอน ให้โอน พนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน – ราย ให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รายนายวิระศักดิ์ รินทาง ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑)พนักงานส่วนตำบล จำนวน – ราย ๒)พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย ๒.๑ นางจิตสุภา พรสุภาพ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๓.พนักงานจ้าง จำนวน ๖ ราย ๓.๑ นางสาวอนรรตน์ เกิดพนา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๒ นางสาวนิตยา ยะมะโน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๓ นางสาวศรวิไล รุ่งโรจน์ชีวิน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๓.๔ นางสาวณัชชา รุ่งโรจน์ชีวิน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๓.๕ นางสาวจรรยา กวงคำ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ๓.๖ นางสาวทิพย์ไพรวัลย์ คอรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	
๕. การจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	
๖. การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบ LHR	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบ LHR และรับรองข้อมูลในระบบเป็นประจำทุกเดือน	
๗. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ – ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗	ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน – ราย	

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๘. การจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบที่ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗ -หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗) -หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗) รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ เม.ย.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) -หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย. ๒๕๖๖ ก.ย. ๒๕๖๖ ก.ย. ๒๕๖๖ ก.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗) ใช้สำหรับการประเมิน รอบ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗ ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗)รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ เม.ย.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ – ๒/๒๕๖๗)	

รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร(บาท)	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)					
๙. การประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วันเดือน ปีสิ้นสุดโครงการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)								
๑. อบรมหลักสูตร “โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อเพิ่มทักษะทางกฎหมาย เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๔,๕๖๐	๒๒ พ.ย. ๖๖	๒๔ พ.ย. ๖๖	- จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑ คน
๒. อบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กท. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท.(ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรมการจัดงาน การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณ การช่วยเหลือปชช.ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่)	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)	๔,๒๐๐	๘ ธ.ค.๖๖	๑๐ ธ.ค.๖๖	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักวิชาการศึกษา	๑	๑ คน
๓. อบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ในงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมของ อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (กองสวัสดิการสังคม)	๖,๕๒๐	๒๔ พ.ย.๖๖	๒๖ พ.ย.๖๖	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ อบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วันเดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)								
๔. อบรมหลักสูตร “การปฏิบัติงาน สารบรรณอย่างมืออาชีพ เพื่อการ ติดต่อราชการด้วยระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์และ e -Meeting กับ ข้อกำหนดที่กฎหมายรองรับ”	ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) ๓๐,๐๐๐ บาท (กอง ช่าง) ๕๐,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)	๓๒,๖๔๐	๑๓ ก.ย. ๖๗	๑๕ ก.ย. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อ เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	จพง.ธุรการ	๓	๓ คน
๕. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๒ เม.ย.๖๗	๒ เม.ย.๖๗	-จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	-พนักงานส่วน ตำบล - ครู - พนักงานจ้าง	๓๐	๓๐ คน
๖. โครงการฝึกอบรม มืออาชีพการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับ ต้น “ด้านความก้าวหน้าของราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ต่างๆและพนักงานจ้าง ในปัจจุบันและ อนาคต แนวทางการปรับอัตรา เงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน ท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ให้สอดคล้อง กับมติ (ครม.)”	ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)	๑๐,๘๐๐	๑๐ พ.ค. ๖๗	๑๒ พ.ค. ๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อ เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	นักทรัพยากร บุคคล	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ อบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วันเดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)								
๗. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณการเงินและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)	๑๓,๐๑๐	๒๒ พ.ค. ๖๗	๒๔ พ.ค. ๖๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	- ผู้อำนวยการ กองคลัง - นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	๒	๒ คน
๘. อบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖)และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LASS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑๐	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)	๓๒,๔๓๒	๑๓ ก.ย.๖๗	๑๕ ก.ย.๖๗	-จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อ เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	- จพง.การเงิน และบัญชี - นวก.พัสดุ	๒	๒ คน
๙. อบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ของ อปท. ในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (กองคลัง)	๗,๙๖๐	๑๗ พ.ย.๖๖	๑๙ พ.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับ การ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อ เข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการ ฝึกอบรม	จพง.การเงิน และบัญชี	๑	๑ คน

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง จำนวนบุคลากร (คน)	
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	-
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๒
๓. ประเภทวิชาการ	๕
๔. ประเภททั่วไป	๔
๕. ลูกจ้างประจำ	-
๖. พนักงานจ้าง	๒๐
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๓๑
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	-
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๒
๓. ประเภทวิชาการ	๕
๔. ประเภททั่วไป	๔
๕. ลูกจ้างประจำ	-
๖. พนักงานจ้าง	๒๐
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๓๑
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับ ระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรบางตำแหน่งไม่มีหลักสูตรอบรมเฉพาะตำแหน่ง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับ งานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง งานสารบรรณ
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ
๔. การพัฒนาบุคลากร จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมให้ครอบคลุมทุกตำแหน่ง
๕. อบต.บ่อแก้วได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการเอง เช่น โครงการอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นต้น